

Общая информация

Срок сдачи прототипа базы данных MS Access - **05.12.2014.**

Срок сдачи окончательного варианта проекта - **19.12.2014.**

NB! Для доступа к экзамену необходимо написать контрольную работу (по крайней мере 51 балл) и сдать готовый проект в срок!

Контрольную работу можно написать **12 или 19 декабря 2014** во время практики.

Консультация по предмету: **5, 12 и 19 декабря 2014** во время практики.

Экзамен: 9 и 23 января 2015, 10:00-14:00. Необходима регистрация!

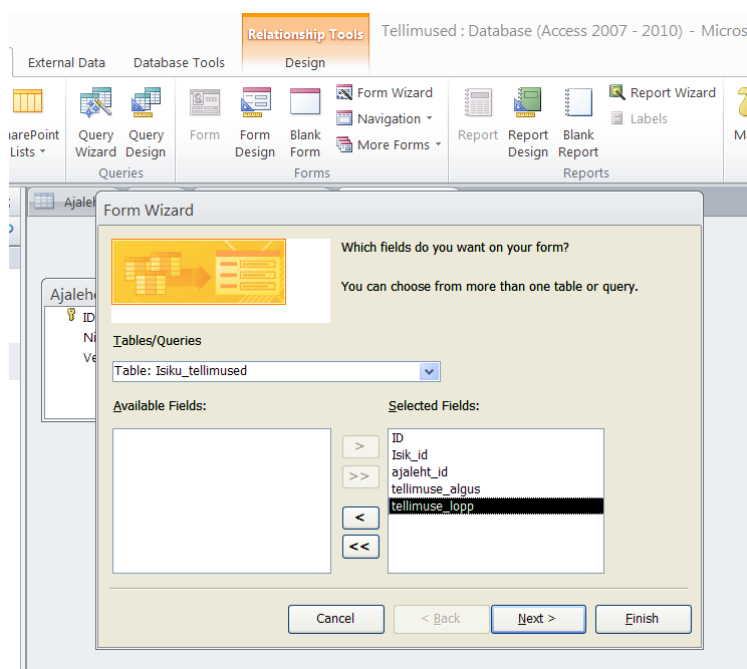
Последняя возможность выступить перед аудиторией с презентацией своего проекта и получить дополнительные баллы: **5, 12 и 19 декабря** во время практики. Сообщите об этом: natalia.jarv@ttu.ee

При сдаче проекта просмотрите еще раз критерии оценки проектов (*projekti_hindamiskriteeriumid_2014*), как надо оформить диаграммы, весь документ; посмотрите, как сделан пример.

Создание форм в MS Access

Создание формы для внесения данных с помощью Wizard'a: Create -> Form Wizard.

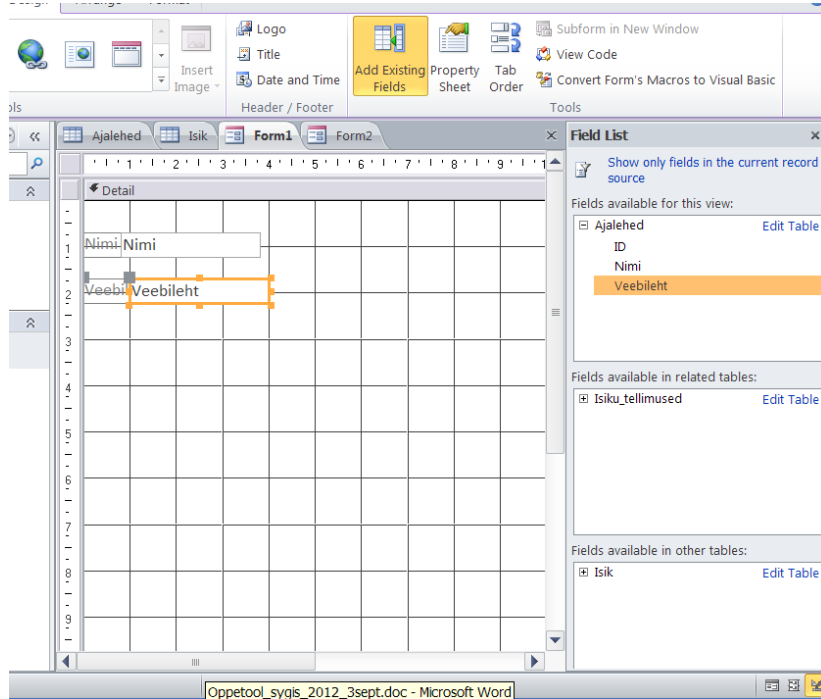
Выберите таблицу или несколько таблиц, в которые Вы хотите добавить данные. Используя кнопку Next можете изменить расположение полей для ввода и внешний вид формы, а также дать название для формы.



Создание новой формы:

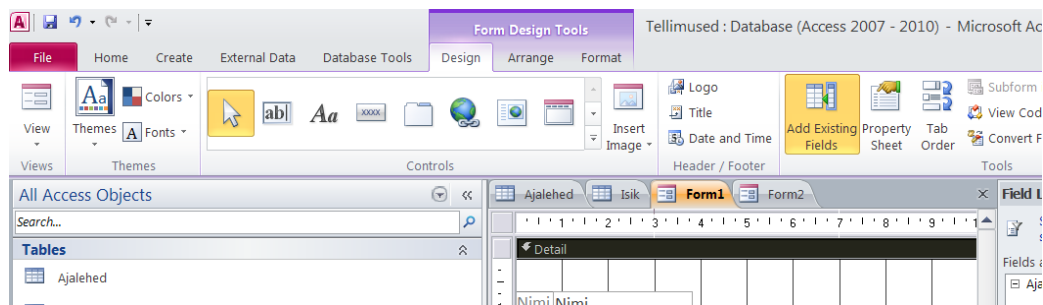
Create->Form->Design View

Добавьте на рабочую поверхность формы все необходимые поля:

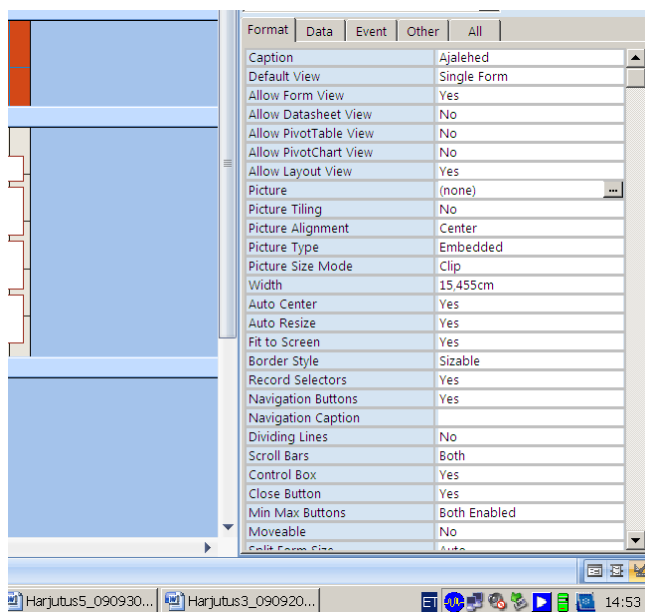


Дизайн формы:

Выберите вид дизайна. На верхней панели инструментов есть много различных элементов, с помощью которых можно создать любую форму.

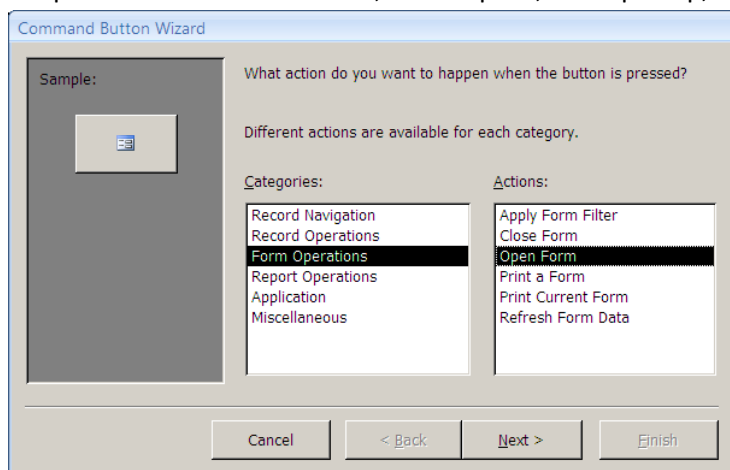


Если нажать на правую кнопку мыши, и выбрать из меню -> Properties, то там можно изменить внешний вид формы и ее элементов. При этом следует помнить, что свойства элементов зависят от типа выбранного элемента.

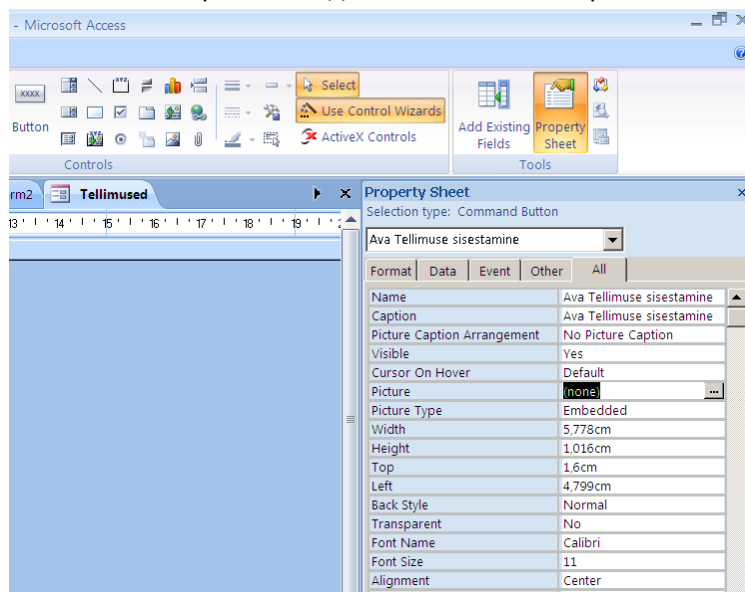


Также следует создать т.н. главную страницу/панель. До этого все остальные формы должны быть созданы, к которым хотите обеспечить доступ с главной панели.

Create->Blank Form->Form Design->Добавьте кнопку, которая будет открывать Вашу форму. Откроется Wizard кнопки, выберите, например, Form Operations- > Open Form



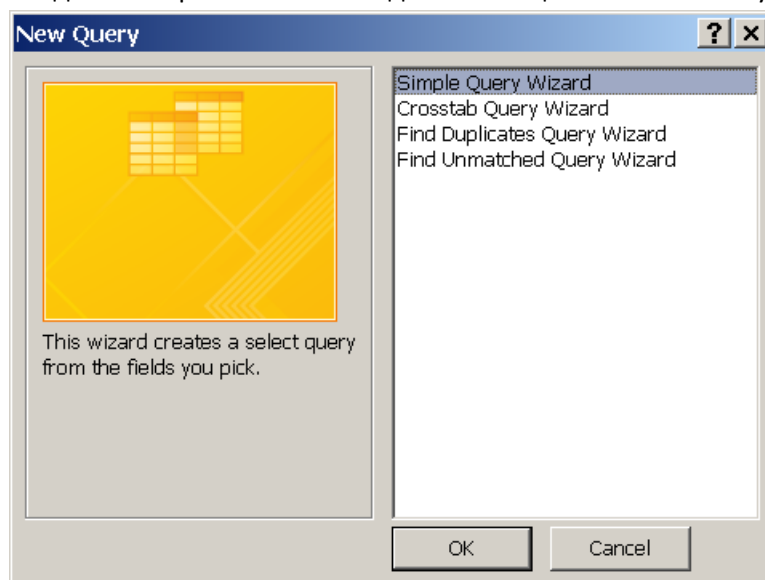
Если хотите использовать на кнопке, например, название открывающейся формы, то выберите в меню -> Properties и добавьте в поле Caption название кнопки (при этом Picture=none).



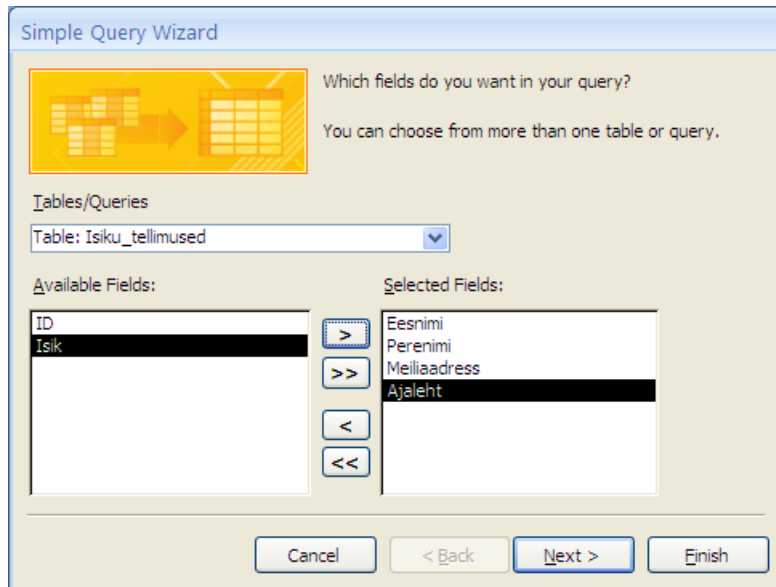
Создание запросов в MS Access

Запрос (query) – это средство выбора необходимой информации из базы данных.

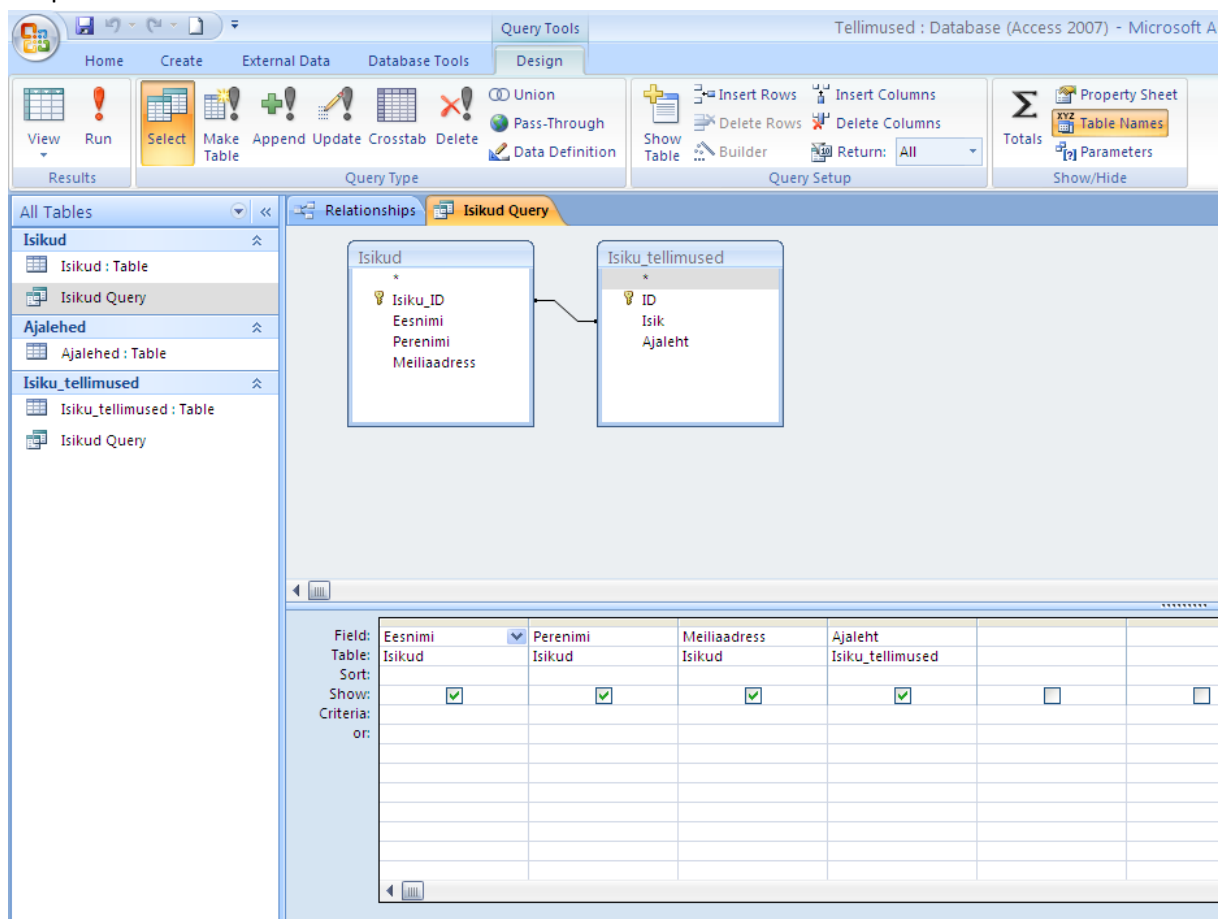
Создание запроса на основе одной таблицы: Create -> Query Wizard



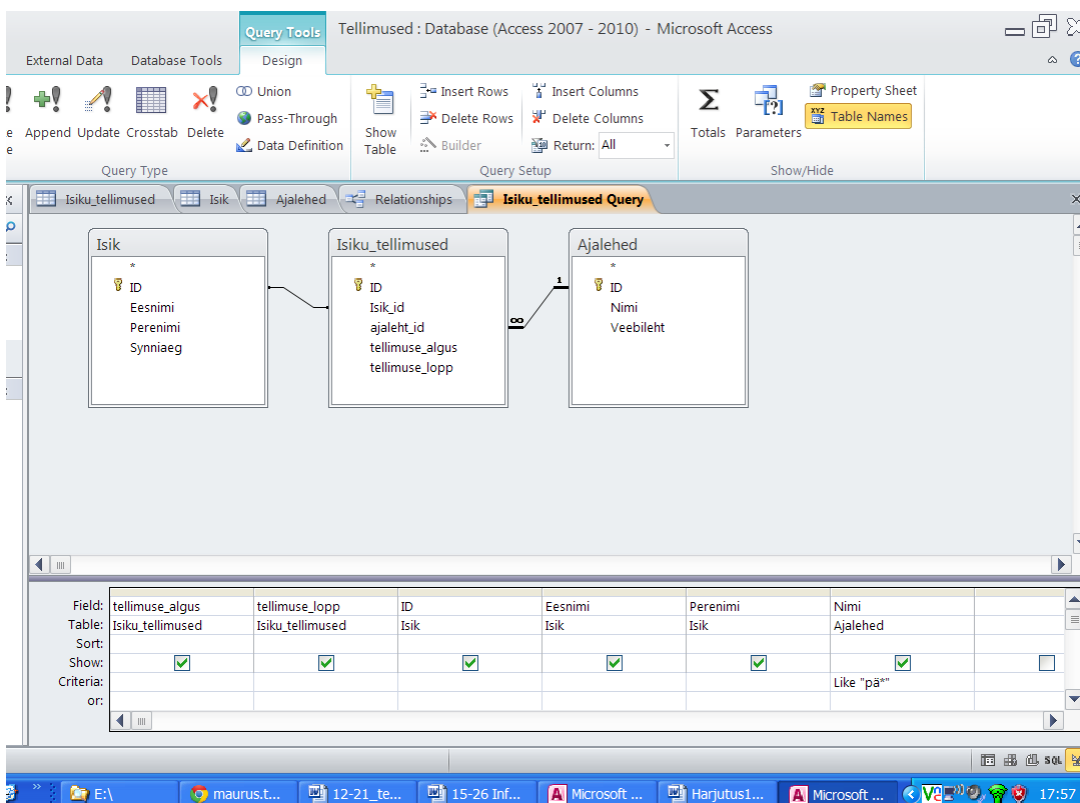
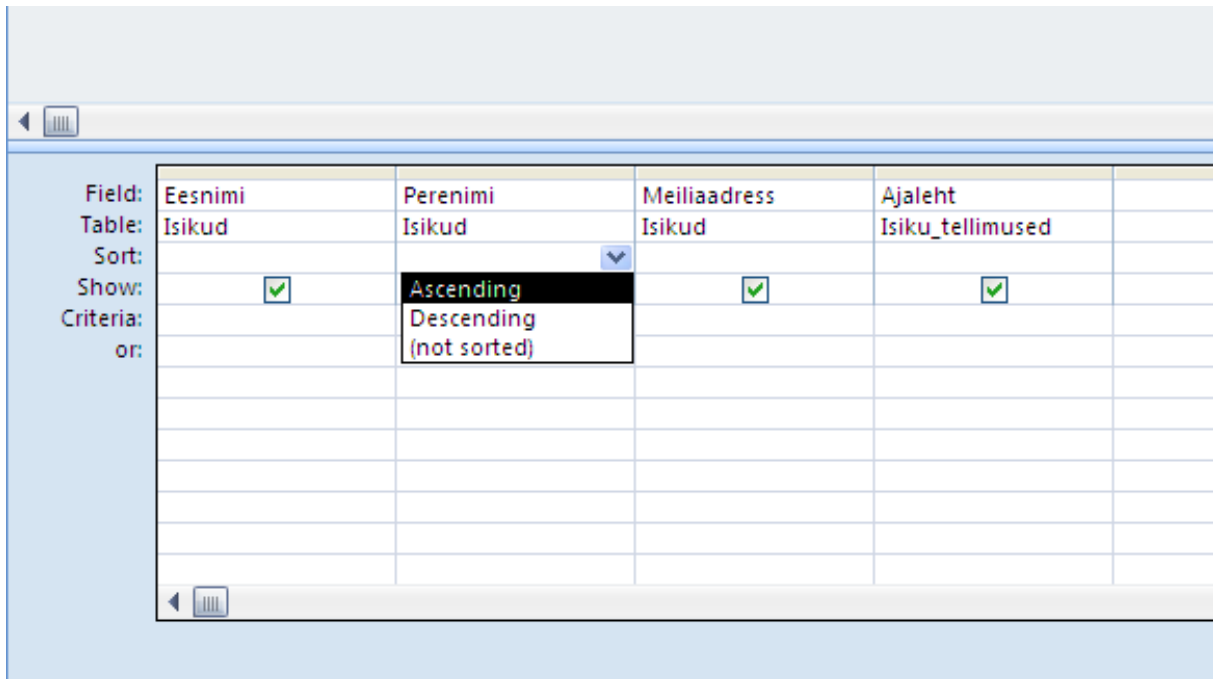
Выберите таблицу, из которой будете запрашивать данные, затем столбцы и нажмите *Finish*:



Запрос можно настроить по Вашему усмотрению, для этого перейдите на закладку дизайна запроса:



Можете добавить в запрос дополнительные поля и условия:



Если нажать на кнопку Run, то сразу увидите изменения в запросе.

Вообще, применяется два типа запросов: по образцу (QBE – Query by example) и структурированный язык запросов (SQL – Structured Query Language). Т.е. для каждого запроса имеется SQL-код:

```
(SELECT Isiku_tellimused.tellimuse_algus, Isiku_tellimused.tellimuse_lopp, Isik.ID, Isik.Eesnimi, Isik.Perenimi, Ajalehed.Nimi FROM Ajalehed INNER JOIN (Isik INNER JOIN Isiku_tellimused ON Isik.ID = Isiku_tellimused.[Isik_id]) ON Ajalehed.ID = Isiku_tellimused.ajaleht_id WHERE (((Ajalehed.Nimi) Like "pä*"));
```

Задание: Создание запросов и форм в MS Access

Дополните созданную на прошлом занятии базу данных двумя запросами: один должен выводить на экран данные из одной или двух таблиц, другой запрос - форма для изменения данных в одной таблице. Запросы должны быть сделаны для основного процесса/основных объектов инфосистемы.